

Số: /CTr-BQLKKTCK

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 9/2026 của Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu
Đồng Đăng - Lạng Sơn

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (*Ban Quản lý*) xây dựng chương trình công tác tháng 9/2026 để tập trung chỉ đạo, điều hành cụ thể như sau:

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tập trung triển khai thực hiện đồng bộ, quyết liệt các Nghị quyết của Tỉnh uỷ, HĐND tỉnh và Quyết định của UBND tỉnh về những nhiệm vụ, giải pháp thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026.

2. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của Ban Quản lý; thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại tố cáo theo quy định.

Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành; nâng cao hiệu quả xử lý công việc trên môi trường điện tử, bảo đảm an toàn thông tin.

3. Chủ động rà soát các nhiệm vụ trọng tâm tại Quyết định số 155/QĐ-UBND và Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026 để tập trung chỉ đạo, phân đấu hoàn thành các nhiệm vụ đã đề ra.

4. Chỉ đạo tăng cường nắm bắt tình hình xuất nhập khẩu hàng hoá tại các cửa khẩu và các chính sách phía Trung Quốc; phối hợp thực hiện điều tiết, phân luồng phương tiện chờ hàng hoá xuất nhập khẩu, đảm bảo an ninh trật tự, tạo điều kiện thuận lợi cho thông quan hàng hoá.

5. Tập trung triển khai công tác đầu tư, sửa chữa, chỉnh trang cơ sở hạ tầng tại các cửa khẩu nhằm đáp ứng nhu cầu thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, lực lượng chức năng, tạo mọi điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất nhập cảnh, xuất nhập khẩu hàng hoá góp phần nâng cao hiệu suất thông quan. Phối hợp tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra năng lực, điều kiện, thủ

tục hoạt động kinh doanh và xây dựng, thẩm định phương án giá dịch vụ; niêm yết công khai giá dịch vụ kinh doanh bên bãi tại các khu vực cửa khẩu.

5. Chủ động duy trì trao đổi thường xuyên với Chính quyền nhân dân Khu tự trị dân tộc Choang Quảng Tây và chính quyền các địa phương giáp biên; kịp thời thống nhất các giải pháp tạo thuận lợi thông quan, kéo dài thời gian làm việc, mở rộng loại hình hàng hóa và nâng cao hiệu suất thông quan. Chuẩn bị tốt nội dung các cuộc hội đàm, thư công tác, làm việc song phương; tập trung tháo gỡ các vấn đề liên quan đến triển khai Đề án cửa khẩu thông minh, vận chuyển hàng hóa hai chiều, phát triển khu hợp tác kinh tế qua biên giới.

6. Một số nhiệm vụ cụ thể:

6.1. Văn phòng Ban Quản lý

Tiếp tục tham mưu công tác tổ chức cán bộ theo quy định; thực hiện tiếp công dân định kỳ; tham mưu xây dựng kịp thời các Kế hoạch, báo cáo của Ban Quản lý để triển khai nhiệm vụ được giao theo lĩnh vực.

6.2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

Xây dựng báo cáo định kỳ tình hình thực hiện Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026; tổng hợp báo cáo định kỳ tình hình thực hiện Thông báo số 857-TB/UBKTTW ngày 25/12/2024 của UBKTTW; cung cấp thông tin phục vụ Điều tra thu thập thông tin lập bảng cân đối liên ngành và biên soạn hệ số chi phí trung gian năm 2026; hoàn thành dự thảo văn bản của UBND tỉnh báo cáo, đề nghị Bộ Công Thương xem xét, bổ sung tỉnh Lạng Sơn tham gia Nhóm công tác đàm phán thúc đẩy xây dựng Khu hợp tác kinh tế qua biên giới Việt Nam - Trung Quốc.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý về triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh: tham mưu nội dung cho lãnh đạo UBND tỉnh dự họp với Bộ Xây dựng, Bộ Ngoại giao về triển khai Đề án; chủ trì rà soát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 865/QĐ-TTg ngày 17/8/2024 của Thủ tướng Chính phủ theo ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Thường trực Chính phủ tại Công văn số 8158/VPCP-KTTH ngày 14/8/2026 của Văn phòng Chính phủ; chủ trì phối hợp xem xét các kiến nghị của Chi cục Hải quan khu vực VI về cửa khẩu thông minh trên cơ sở kết quả Hội đàm với hải quan Nam Ninh - Trung Quốc; tiếp tục nghiên cứu đề xuất của Sở Thương mại Quảng Tây về việc vận hành thử nghiệm xe IGV tại cửa khẩu thông minh vào ban đêm báo cáo UBND tỉnh phúc đáp Tổng lãnh sự quán Việt Nam tại Nam Ninh.

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 21/4/2025 của

UBND tỉnh về triển khai giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, xử lý đối với các dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh theo thẩm quyền.

Tiếp tục đôn đốc các nhà đầu tư hoàn thiện các thủ tục pháp lý của dự án; tổ chức kiểm tra các dự án trong phạm vi được giao quản lý; Tiếp tục bám nắm chỉ đạo của UBND tỉnh liên quan đến đề xuất của Công ty Cổ phần Bê tông Lạng Sơn để phối hợp với UBND xã Chi Lăng giải quyết tồn tại. Tham mưu trình đề xuất chủ trương đầu tư dự án Cảng cạn Tân Thanh; tiếp tục theo dõi, đôn đốc các nhà đầu tư tại cửa khẩu Chi Ma chấm dứt, thanh lý các hợp đồng cho thuê kho, bãi chưa đủ điều kiện.

Tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong quản lý các Khu công nghiệp được giao quản lý; tăng cường phối hợp với các sở, ngành, UBND các xã để giải quyết kịp thời các vấn đề liên quan đến công tác quản lý nhà nước tại các Khu công nghiệp theo quy định. Báo cáo định kỳ tình hình thực hiện dự án Đầu tư dự án xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công VSIP Lạng Sơn; trình UBND tỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng KCN Đồng Bành.

6.3. Phòng Quản lý hạ tầng

Tham mưu trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 và phê duyệt Quy hoạch chung Khu vực cửa khẩu Chi Ma, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045.

Phối hợp để UBND xã Tân Thanh phê duyệt Quy hoạch phân khu xây dựng Khu Công nghiệp Hoà Lạc, tỷ lệ 1/2000. Đẩy nhanh tiến độ lập điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chung Khu công nghiệp - đô thị - dịch vụ Hữu Lũng, Quy hoạch phân khu Khu công nghiệp - đô thị - dịch vụ Hữu Lũng, tỉnh Lạng Sơn, tỷ lệ 1/2.000 và Quy hoạch phân khu Khu công nghiệp Thiện Tân, tỉnh Lạng Sơn, tỷ lệ 1/2000.

Kiểm tra việc triển khai các dự án đầu tư xây dựng do Trung tâm Quản lý cửa khẩu được giao làm chủ đầu tư.

Chỉ đạo tăng cường công tác quản lý, bảo trì kết cấu hạ tầng giao thông, tài sản công, trật tự xây dựng, quản lý đất đai và môi trường trong phạm vi được giao quản lý.

6.4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại các khu vực cửa khẩu, kịp thời tham mưu báo cáo định kỳ đầy đủ. Duy trì phối hợp với Báo và phát thanh - truyền hình Lạng Sơn triển khai bản tin XNK hàng hóa hàng tuần. Xây dựng Báo cáo định kỳ kết quả hoạt động của Tổ công tác liên

ngành thực hiện hỗ trợ công tác quản lý, điều hành hoạt động xuất nhập khẩu tại các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Chủ trì theo dõi, nắm bắt tình hình triển khai QR code tự động tại Tân Thanh; thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến rà soát các hạ tầng, thiết bị cửa khẩu số sau khi có văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về việc xem xét báo cáo số 375/BC-BQLKKTCK; đề xuất nhân rộng triển khai Nền tảng cửa khẩu số tại cửa khẩu song phương Chi Ma và lối thông quan Cốc Nam báo cáo UBND tỉnh.

6.5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

Xây dựng Đề án tổ chức lại các phòng chuyên môn thuộc Trung tâm; thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó Giám đốc Trung tâm Quản lý cửa khẩu theo chủ trương đã được phê duyệt.

Tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính trong thực thi nhiệm vụ; tiếp tục kiểm tra nội bộ về công tác thu phí; tuyên truyền việc sử dụng tiết kiệm điện, nước tại các khu vực cửa khẩu; Chủ trì tham mưu công tác giao ban giữa các lực lượng chức năng tại cửa khẩu theo chỉ đạo.

Tổ chức triển khai thu phí theo Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của HĐND tỉnh bằng phương thức tạo, quét mã QR động trên Nền tảng cửa khẩu số tỉnh Lạng Sơn.

Đôn đốc thực hiện các dự án, công trình do Trung tâm làm chủ đầu tư; tăng cường công tác kiểm tra tình hình, trật tự xây dựng tại các khu vực được giao quản lý; tổ chức rà soát di chuyển, bàn giao tài sản tại khu phi thuế quan.

6.6. Các phòng, đơn vị trực thuộc Ban Quản lý căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và kết luận của Trưởng ban Quản lý tại cuộc họp giao ban tháng 8/2026 tăng cường trách nhiệm, đẩy nhanh tiến độ xử lý công việc, đảm bảo hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao; chủ động triển khai các chương trình, kế hoạch công tác năm 2026.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ

1. Dự Hội nghị cán bộ chủ chốt tỉnh.

Thời gian dự kiến: Theo lịch cụ thể của Tỉnh ủy.

2. Dự các cuộc họp, giám sát, giải trình của HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh và các ban HĐND tỉnh theo chương trình của HĐND tỉnh.

Theo lịch cụ thể của HĐND.

3. Dự Hội họp UBND tỉnh thường kỳ

Theo lịch cụ thể của UBND tỉnh.

4. Dự Hội họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh

Theo lịch cụ thể của UBND tỉnh.

5. Giao ban Lãnh đạo Ban Quản lý.

Giao ban định kỳ hằng tuần.

6. Hội nghị giao ban thường kỳ Ban Quản lý tháng 9/2026.

Thời gian: Dự kiến ngày 07/9/2026.

7. Trưởng Ban Quản lý tiếp công dân thường kỳ (*thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị*).

- Địa điểm: Trụ sở Ban Quản lý.
- Thời gian dự kiến: Ngày 10 tháng 9 năm 2026.
- Văn phòng chủ trì, chuẩn bị.

8. Tham gia các cuộc họp, hội nghị khác của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Lãnh đạo Ban Quản lý theo lĩnh vực được phân công phụ trách lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện.

2. Các phòng, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tham mưu, thực hiện; đối với những nội dung còn khó khăn, vướng mắc, vượt thẩm quyền cần báo cáo đồng chí Lãnh đạo Ban Quản lý được phân công phụ trách để kịp thời xem xét, chỉ đạo. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi về nội dung và thời gian tổ chức, tham dự các cuộc họp sẽ có thông tin cụ thể sau.

Giao Văn phòng Ban Quản lý tham mưu kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Ban Quản lý;
- Các phòng CM, Trung tâm QLCK;
- Lưu: VT, KH.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Vũ Quang Khánh