

Số: /CTr-BQLKKTCK

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm của Ban Quản lý
Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn năm 2026

Căn cứ Chương trình Công tác của UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (*sau đây viết tắt là Ban Quản lý*) xây dựng Chương trình công tác năm 2026 để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện như sau:

I. NHIỆM VỤ QUÝ I/2026

1. Văn phòng

1.1. Chủ trì sửa đổi chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

1.2. Xây dựng các Kế hoạch năm 2026: thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2026; kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026; khắc phục hạn chế chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, ngành DDCI; thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính năm 2026; chuyển đổi số; triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Thi đua, khen thưởng; Kế hoạch kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2026 và các Kế hoạch, chương trình công tác theo yêu cầu.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, khu công nghiệp, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 01/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.2. Xây dựng Kế hoạch công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.3. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2026 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.4. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh; tham mưu lựa chọn Nhà đầu tư triển khai thực hiện thí điểm xây dựng mô hình cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.5. Xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2026.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Hoàn thiện hồ sơ trình thẩm định điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

3.2. Hoàn thiện hồ sơ trình thẩm định Đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

3.3. Hoàn thành xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác duy tu các công trình hạ tầng và công tác chăm sóc, duy trì cây xanh

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.2. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định của pháp luật về lao động tại khu vực được giao quản lý; kế hoạch kiểm tra công tác tổ chức thu phí theo Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của HĐND tỉnh.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.3. Tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.4. Kiểm tra việc thí điểm thực hiện phương thức vận chuyển hàng hoá hai chiều và việc vận hành cửa khẩu số các đường chuyên dụng, lối thông quan thuộc cấp cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

5.1. Phối hợp xây dựng sửa đổi chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

5.2. Cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5.3. Thực hiện cải tạo, duy tu, sửa chữa bảo dưỡng các công trình hạ tầng trong phạm vi được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông- Phó Trưởng Ban.

5.4. Hoàn thiện hồ sơ đề trình phê duyệt quyết toán đối với các dự án, công trình đã thi công xong. Hoàn thành thủ tục đầu tư các công trình năm 2026. Hoàn thành công tác lựa chọn các Nhà thầu thực hiện Duy tu bảo dưỡng các công trình hạ tầng và chăm sóc cây xanh, chiếu sáng.

Thời gian thực hiện: Quý I/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông- Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý (*Báo cáo hàng ngày theo yêu cầu của Ban Bí thư Trung ương Đảng, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm ...*)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực.

II. NHIỆM VỤ QUÝ II/2026

1. Văn phòng

Tổ chức kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính; việc quản lý các nguồn kinh phí, công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Viết Đông - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Tổ chức kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, khu công nghiệp, địa bàn được giao quản lý theo Kế hoạch.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

2.2. Hoàn thiện quyết toán dự án “*Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài*” do Quỹ đặc biệt hợp tác Mê Kông - Lan Thương viện trợ.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

2.3. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

2.4. Triển khai xây dựng Đề án phát triển khu thương mại tự do/Khu hợp tác kinh tế qua biên giới theo chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn Trưởng ban chủ trì, các đồng chí Phó Trưởng Ban phối hợp tham mưu.

2.5. Xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội quý II, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.6. Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông - Phó Trưởng Ban

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Tổ chức kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, khu công nghiệp, địa bàn được giao quản lý theo Kế hoạch.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Tổ chức kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định của pháp luật về lao động tại khu vực được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.2. Kiểm tra công tác tổ chức thu phí theo Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của HĐND tỉnh tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.3. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.4. Kiểm tra việc thí điểm thực hiện phương thức vận chuyển hàng hoá hai chiều và việc vận hành cửa khẩu số các đường chuyên dụng, lối thông quan thuộc cặp cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

5.1. Cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

5.2. Thực hiện cải tạo, duy tu, sửa chữa bảo dưỡng các công trình hạ tầng trong phạm vi được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông- Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý (Báo cáo hàng ngày theo yêu cầu của Ban Bí thư Trung ương Đảng, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm ...)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực.

III. NHIỆM VỤ QUÝ III/2026

1. Văn phòng

1.1. Xây dựng Dự toán ngân sách nhà nước năm 2027

Thời gian thực hiện: Tháng 7/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

1.2. Kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Văn phòng và các phòng chuyên môn

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch phát triển Khu KTCK năm 2027.

Thời gian thực hiện: Quý III/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.2. Tổ chức kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, khu công nghiệp, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý III/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

2.3. Tiếp tục tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-

BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.4. Tiếp tục triển khai xây dựng Đề án phát triển khu thương mại tự do/Khu hợp tác kinh tế qua biên giới theo chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Quý III/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn Trưởng ban chủ trì, các đồng chí Phó Trưởng Ban phối hợp tham mưu.

Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Hạ tầng, Phòng Quản lý doanh nghiệp, Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

2.5. Xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội quý III, nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

3. Phòng Quản lý hạ tầng

Tổ chức lập quy hoạch phân khu các khu chức năng thuộc Đồ án Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 và Đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045

Thời gian thực hiện: Quý III/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1.Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.2. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.3. Kiểm tra việc thí điểm thực hiện phương thức vận chuyển hàng hoá hai chiều và việc vận hành cửa khẩu số các đường chuyên dụng, lối thông quan thuộc cấp cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

5.1. Cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5.2. Thực hiện cải tạo, duy tu, sửa chữa bảo dưỡng các công trình hạ tầng trong phạm vi được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông- Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý (Báo cáo hàng ngày theo yêu cầu của Ban Bí thư Trung ương Đảng, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm ...)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực.

IV. NHIỆM VỤ QUÝ IV/2026

1. Văn phòng

1.1. Chủ trì phối hợp thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và các khoản đóng góp theo Quyết định số 372/QĐ-TTR ngày 29/11/2025 của Thanh tra tỉnh.

Thời gian thực hiện: Quý IV

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

1.2. Hướng dẫn, tổng hợp đánh giá cán bộ, công chức, viên chức lao động và tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2026; Tổ chức việc đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, cải cách hành chính và tổng kết năm 2026.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Báo cáo kết quả phát triển kinh tế cửa khẩu năm 2026

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

2.2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm được giao năm 2026 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

2.3. Tổ chức kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, khu công nghiệp, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

2.4. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban.

2.5. Tiếp tục triển khai xây dựng Đề án phát triển khu thương mại tự do/Khu hợp tác kinh tế qua biên giới theo chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn Trưởng ban chủ trì, các đồng chí Phó Trưởng Ban phối hợp tham mưu.

Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Hạ tầng, Phòng Quản lý doanh nghiệp, Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

2.6. Xây dựng báo cáo tổng kết công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

2.7. Xây dựng Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; phương hướng nhiệm vụ năm 2027

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng Ban

3. Phòng Quản lý hạ tầng

Tổ chức lập quy hoạch phân khu các khu chức năng thuộc Đồ án Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 và Đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045

Thời gian thực hiện: Quý III/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.2. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

4.3. Báo cáo tổng kết việc thí điểm thực hiện phương thức vận chuyển hàng hoá hai chiều tại các đường chuyên dụng, lối thông quan thuộc cấp cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

5.1. Cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

5.2. Thực hiện cải tạo, duy tu, sửa chữa bảo dưỡng các công trình hạ tầng trong phạm vi được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: đồng chí Hoàng Việt Đông- Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý (Báo cáo hàng ngày theo yêu cầu của Ban Bí thư Trung ương Đảng, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm ...)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí lãnh đạo Ban: phân công, chỉ đạo trực tiếp các đơn vị, bộ phận thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm quản lý cửa khẩu: giao nhiệm vụ, phân công công việc cụ thể đến các chuyên viên trong phòng, đơn vị thực hiện theo từng lĩnh vực.

3. Chánh Văn phòng theo dõi tình hình thực hiện của các phòng để làm cơ sở đánh giá bình xét cuối năm.

Trong quá trình thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tế, công việc phát sinh và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, sẽ thực hiện điều chỉnh, phân công cho phù hợp. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần giải quyết, các đơn vị, bộ phận kịp thời báo cáo lãnh đạo Ban chỉ đạo trực tiếp hoặc đề xuất tại các cuộc họp giao ban./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Đinh Hữu Học, PCT UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- VP, phòng chuyên môn;
- TTQLCK;
- Lưu: VT, KH.

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Quốc Toàn