

Số: /KH-BQLKKTCK

Lạng Sơn, ngày

tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2025 và các năm tiếp theo

Thực hiện Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 02/7/2025 của UBND tỉnh về Cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2025 và các năm tiếp theo trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng-Lạng Sơn (Ban Quản lý) xây dựng kế hoạch triển khai với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch 175/KH-UBND tới các phòng, đơn vị trực thuộc để tổ chức triển khai thực hiện mang lại hiệu quả thiết thực, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu kế hoạch đã đề ra.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp về cải thiện 04 chỉ số tăng điểm trong năm 2024, gồm: (1) Gia nhập thị trường; (2) Tính minh bạch; (3) Chi phí không chính thức; (4) Chính sách hỗ trợ doanh nghiệp. Tập trung cải thiện mạnh mẽ để tăng điểm 06 chỉ số thành phần giảm điểm trong năm 2024, gồm: (1) Tiếp cận đất đai; (2) Chi phí thời gian; (3) Cạnh tranh bình đẳng; (4) Tính năng động của chính quyền tỉnh; (5) Đào tạo lao động; (6) Thiết chế pháp lý và an ninh trật tự.

- Cải thiện môi trường kinh doanh, môi trường đầu tư theo hướng chuyển đổi số hướng đến phát triển kinh tế số nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh giúp các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh phát triển bền vững.

2. Yêu cầu

- Đội ngũ công chức phải thay đổi mạnh mẽ về thái độ, trách nhiệm, tác phong thực hiện công vụ; giao tiếp với người dân và doanh nghiệp trên tinh thần “hỗ trợ - lắng nghe - thấu hiểu - thân thiện - nhiệt tình”.

- Quyết liệt đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đơn giản hóa thủ tục giấy tờ, đẩy mạnh sử dụng dịch vụ bưu chính công ích; ứng dụng tối đa công nghệ thông tin trong giải quyết công việc.

- Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 và thanh toán không dùng tiền mặt; khẩn trương thực hiện tích hợp thêm nhiều dịch vụ công trực tuyến lên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Thực hiện nhiều mô hình hỗ trợ người dân và doanh nghiệp đi vào thực chất và hiệu quả, tránh thực hiện hình thức và chạy theo thành tích.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

Chủ động phối hợp với các ngành, cơ quan, đơn vị của tỉnh duy trì và thúc đẩy 10 chỉ số về PCI. Bên cạnh đó, gắn với chức năng, nhiệm vụ về phát triển kinh tế cửa khẩu, tập trung thực hiện các giải pháp nhằm cải thiện các chỉ số như sau:

1. Chỉ số “Gia nhập thị trường”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **8,4 điểm** trở lên.

- *Giao các phòng Kế hoạch tổng hợp, Quản lý hạ tầng, Quản lý doanh nghiệp* nâng cao công tác thẩm định, hướng dẫn, cải thiện quy trình giải quyết hồ sơ cấp Chủ trương đầu tư, Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, cấp Giấy phép trong hoạt động xây dựng công khai, rõ ràng, đầy đủ, nhanh chóng...; đồng thời trợ giúp doanh nghiệp khảo sát, tham gia các hội nghị triển lãm về xuất nhập khẩu, tiếp cận thị trường, trao đổi thông tin, tìm đối tác trong sản xuất kinh doanh, quảng bá sản phẩm. Chủ động nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, giảm thời gian cấp phép Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh chuyên ngành.

** Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Quốc Toàn, Trưởng ban quản lý; Đồng chí Vũ Quang Khánh, Đồng chí Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng ban (chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách).*

2. Chỉ số “Tiếp cận đất đai”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **6,1 điểm** trở lên .

- *Giao Phòng Quản lý hạ tầng* chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “tiếp cận đất đai”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ sau: Phối hợp với đơn vị, tổ chức thực hiện nhiệm vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng để thực hiện bồi thường, hỗ trợ, tái định cư đối với diện tích đất thu hồi tại các địa bàn trực tiếp quản lý trong khu kinh tế và khu công nghiệp, khu vực cửa khẩu khác được giao; Phối hợp với các cơ quan chức năng để thực hiện các nội dung quản lý nhà nước về đất đai theo quy định của pháp luật về đất đai.

- Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Vũ Quang Khánh, Phó Trưởng ban.

3. Chỉ số “Tính minh bạch”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **7,3 điểm** trở lên.

- *Giao Văn phòng* chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện tốt cơ chế một cửa trong việc giải quyết các thủ hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý. Niêm yết công khai, minh bạch trình tự giải quyết các thủ tục hành chính của Ban Quản lý; thực hiện tốt công tác công khai, minh bạch phí và lệ phí; thực hiện lấy ý kiến của doanh nghiệp khi xây dựng dự thảo các VBQPPL có liên quan đến doanh nghiệp; công khai đầy đủ các văn bản pháp luật liên quan đến doanh nghiệp. Nâng cao chất lượng, thường xuyên cập nhật, làm giàu thông tin trên trang Thông tin điện tử của Ban Quản lý và các nền

tăng mạng xã hội để đảm bảo cho doanh nghiệp dễ dàng truy cập, tìm kiếm được thông tin; cập nhật kịp thời các văn bản QPPL có liên quan; duy trì và hoạt động có hiệu quả hỗ trợ dịch vụ hỏi - đáp trực tuyến trên website đối với những nội dung liên quan đến doanh nghiệp, bố trí cán bộ chuyên trách và vận hành mục hỏi đáp trực tuyến trên Website của Ban quản lý và các nền tảng mạng xã hội. Thiết lập đường dây nóng phản ánh, tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp. Công khai đầy đủ Kế hoạch đấu thầu, mua sắm công; các dữ liệu về thị trường, doanh nghiệp; kết quả xử lý, trả lời ý kiến, khiếu nại của doanh nghiệp.

Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Vũ Việt Hải, Phó Trưởng ban.

4. Chỉ số “Chi phí thời gian”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **7,4 điểm** trở lên .

- *Giao Văn phòng* chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện thường xuyên thực hiện rà soát các thủ tục hành chính, thực hiện thủ tục hành chính theo đúng thời gian, quy định của pháp luật. Tiếp tục nghiên cứu đề xuất giảm thời gian giải quyết các thủ tục hành chính. Công khai đầy đủ, kịp thời, đúng quy định thủ tục hành chính, phí, lệ phí thuộc thẩm quyền tại nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; đồng thời đăng tải đầy đủ trên trang thông tin điện tử của cơ quan. Hướng dẫn kê khai, chuẩn bị hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính đảm bảo tính khoa học, thuận tiện. Nội dung hướng dẫn phải bảo đảm chính xác, đầy đủ, cụ thể theo văn bản quy phạm pháp luật đang có hiệu lực, đặc biệt chú trọng hướng trực tuyến trên Cổng dịch vụ công hoặc trên trang thông tin điện tử.

- *Giao các Phòng chuyên môn: Kế hoạch tổng hợp, Quản lý hạ tầng, Quản lý doanh nghiệp và Trung tâm quản lý cửa khẩu* tăng cường năng lực chuyên môn cho cán bộ thực hiện công tác giải quyết TTHC, có ý thức giải thích, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện các quy trình thủ tục đảm bảo nhanh, gọn, dễ hiểu, dễ nhớ, dễ làm.

** Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Vũ Việt Hải - Phó Trưởng ban.*

5. Chỉ số “Chi phí không chính thức”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **7,8 điểm** trở lên.

- *Giao Văn phòng* chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu tăng cường công tác kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan. Tham mưu bố trí công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất đạo đức thực hiện nhiệm vụ ở những vị trí thường xuyên tiếp xúc, làm việc với doanh nghiệp, người dân đảm bảo tính chuyên nghiệp, đúng mực. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện xử lý nghiêm công chức, viên chức có thái độ hách dịch, nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, từ chối các yêu cầu đúng quy định và pháp luật của các doanh nghiệp và các tổ chức, cá nhân liên quan. Xây dựng cơ chế kiểm tra, giám sát các bộ phận liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính. Tham mưu cho lãnh đạo Ban Quản lý xử lý nghiêm những cá nhân, đơn vị có những hành vi kéo dài thời gian giải quyết

hồ sơ, gây phiền hà, nhũng nhiễu, thái độ cửa quyền, hách dịch đối với người dân và doanh nghiệp.

- *Giao phòng Kế hoạch tổng hợp*: Làm đầu mối của Ban Quản lý trong việc phối hợp với các sở, ban, ngành rà soát đối tượng kiểm tra tránh chồng chéo, trùng lặp thời gian. Xây dựng kế hoạch kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách đảm bảo khách quan, kịp thời, đúng nội dung, hạn chế tối đa việc tốn kém thời gian của doanh nghiệp; chủ trì phối hợp với các phòng ban liên quan thực hiện 100% gói thầu đấu thầu qua mạng giúp nhà thầu tiếp cận thông tin một cách dễ dàng hơn, giảm thiểu thời gian và các chi phí thực hiện TTHC.

** Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Quốc Toàn - Trưởng ban.*

6. Chỉ số “Cạnh tranh bình đẳng”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **6,5 điểm** trở lên.

- *Giao Phòng Quản lý doanh nghiệp* chủ trì phối hợp với các phòng, ban liên quan tham mưu việc công khai minh bạch các chính sách pháp luật liên quan tới doanh nghiệp, nhằm tạo môi trường kinh doanh bình đẳng, thuận lợi cho các doanh nghiệp. Bình đẳng trong giải quyết các vấn đề, khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp trong tỉnh và ngoài tỉnh thuộc mọi thành phần kinh tế, đặc biệt trong tiếp cận với các chính sách hỗ trợ của tỉnh. Tăng cường thực hiện chương trình chuyển đổi số đặc biệt là nền tảng của khâu số góp phần phát triển chính quyền số, chính quyền điện tử của tỉnh. Phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan triển khai thực hiện các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp dưới nhiều hình thức và đảm bảo hiệu quả.

- *Giao Phòng Kế hoạch tổng hợp* thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 230/KH-UBND ngày 21/11/2021 của UBND tỉnh về tổ chức thực hiện Nghị quyết 43-NQ/TU ngày 23/8/2021 về cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Lạng Sơn.

- *Giao Văn phòng* chủ trì phối hợp với các phòng ban liên quan thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động tại cơ quan nhằm bảo đảm tính cạnh tranh công bằng, minh bạch.

** Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng ban.*

1.3. Chỉ số “Tính năng động của chính quyền tỉnh”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **6,7 điểm** trở lên.

- *Giao Phòng Quản lý doanh nghiệp, Trung tâm quản lý cửa khẩu* chủ trì phối hợp với Văn phòng và các phòng, ban liên quan tham mưu triển khai có hiệu quả các chương trình, chính sách phát triển kinh tế tư nhân, các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; tạo sự tin tưởng của cộng đồng doanh nghiệp. Rà soát, đề xuất UBND tỉnh cắt giảm các thủ tục, giấy tờ tạo thuận lợi cho doanh nghiệp, thường xuyên tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp về lĩnh vực xuất, nhập khẩu để kịp thời giải quyết, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp.

- *Giao các Phòng chuyên môn và Trung tâm Quản lý cửa khẩu* nghiêm túc thực hiện và triển khai hiệu quả ý kiến chỉ đạo, thông báo kết luận của UBND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh; chỉ đạo, quán triệt công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở khi tiếp xúc với công dân, doanh nghiệp; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những cá nhân, tổ chức có biểu hiện hạch sách, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho công dân, doanh nghiệp trong thực thi công vụ.

**Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Vũ Việt Hải, Đồng chí Vũ Quang Khánh, Đồng chí Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng ban (chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách).*

8. Chỉ số “Chính sách hỗ trợ doanh nghiệp”: Mục tiêu phấn đấu đạt từ **7,2 điểm** trở lên.

- *Giao các Phòng chuyên môn, Trung tâm quản lý cửa khẩu:* Chủ động hỗ trợ hướng dẫn doanh nghiệp nhanh chóng hoàn thiện các thủ tục, hồ sơ còn vướng mắc và các hồ sơ để được thụ hưởng chính sách ưu đãi theo quy định. Phối hợp với các sở, ngành liên quan tổ chức các chương trình tập huấn, đối thoại doanh nghiệp, phổ biến các chính sách, quy định của pháp luật liên quan tới hoạt động của doanh nghiệp trong Khu Kinh tế cửa khẩu, các cửa khẩu, các KCN được giao; tuyên truyền, phổ biến, tập huấn việc triển khai thực hiện cửa khẩu số. Kịp thời giải quyết các vướng mắc của doanh nghiệp trong thực hiện các văn bản thực thi các hiệp định thương mại tự do; tuyên truyền cho doanh nghiệp về các chương trình hỗ trợ doanh nghiệp. Thông tin thường xuyên tình hình XNK, thương mại biên giới trên địa bàn tỉnh với các địa phương có hàng XNK qua địa bàn tỉnh. Chủ động thông tin, hỗ trợ hiệu quả các doanh nghiệp, nhà đầu tư vào lĩnh vực hạ tầng khu kinh tế cửa khẩu và khu công nghiệp.

- *Giao Văn phòng* chủ trì phối hợp với các phòng liên quan nghiên cứu thiết lập các kênh liên lạc trực tiếp (qua đường dây nóng hỗ trợ doanh nghiệp, các buổi đối thoại, gặp mặt trực tiếp), trực tuyến (qua website của Ban Quản lý, các nền tảng mạng xã hội facebook, zalo...) với doanh nghiệp để nắm bắt tình hình, những khó khăn, vướng mắc gặp phải qua đó đưa ra những giải pháp, hướng dẫn cụ thể cho doanh nghiệp.

** Lãnh đạo chỉ đạo: Đồng chí Vũ Việt Hải, Đồng chí Vũ Quang Khánh, Đồng chí Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng ban (chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách).*

9. Phối hợp với các ngành, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ tham mưu, đề xuất các giải pháp nâng cao các chỉ số PCI khác như: Chỉ số “Đào tạo lao động” và Chỉ số “Thiết chế pháp lý và an ninh trật tự”

Giao các phòng chuyên môn và Trung tâm quản lý cửa khẩu trong quá trình tham mưu, xây dựng chương trình kế hoạch công tác, các văn bản chỉ đạo điều hành phải gắn với chủ trương mục tiêu phát triển định hướng của tỉnh về các chỉ số PCI.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao, Văn phòng, các phòng chuyên môn và Trung tâm Quản lý cửa khẩu chủ động nghiên cứu, đề xuất, phối hợp, tổ chức thực hiện các nội dung theo Kế hoạch; cụ thể hóa trong chương trình nhiệm vụ công tác và nghiêm túc tổ chức thực hiện có hiệu quả.

2. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2025 và các năm tiếp theo của Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng-Lạng Sơn yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Ban;
- VP, PCM, TTQLCK;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Quốc Toàn