

Số: /CTr-BQLKKTCK

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm của Ban Quản lý
Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn năm 2025

Căn cứ Chương trình Công tác năm 2025 của UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (sau đây viết tắt là Ban Quản lý) xây dựng Chương trình công tác năm 2025 để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện như sau:

I. NHIỆM VỤ QUÝ I/2025

1. Văn phòng

1.1. Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025; Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025; Kế hoạch khắc phục hạn chế chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, ngành DDCI; Kế hoạch thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính năm 2025; Kế hoạch Triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2025 Kế hoạch Thi đua, khen thưởng năm 2025 và các Kế hoạch, chương trình công tác theo yêu cầu.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

1.2. Hoàn thiện dự thảo Quyết định ban hành Quy chế phối hợp quản lý nhà nước tại Khu kinh tế cửa khẩu, các khu công nghiệp, các cửa khẩu ngoài Khu kinh tế cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 01/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.2. Xây dựng Kế hoạch công tác năm 2025 của Ban Chỉ đạo xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng – Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.3. Tiếp tục tham mưu triển khai các nội dung liên quan đến dự án “Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài” do Quỹ đặc biệt hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ theo Kế hoạch số 04/KH-BQLKKTCK ngày 08/01/2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

2.4. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan; tham mưu lựa chọn Nhà đầu tư triển khai thực hiện thí điểm xây dựng mô hình cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 01/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

3.2. Hoàn thiện hồ sơ trình Sở Xây dựng thẩm định, UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh về Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chi tiết cửa khẩu Tân Thanh, huyện Văn Lãng, tỷ lệ 1/500 và Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chi tiết Khu hợp tác kinh tế biên giới Đồng Đăng, tỉnh Lạng Sơn, tỷ lệ 1/2000.

Thời gian thực hiện: Tháng 01/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

3.3. Lập Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*hoàn thiện công tác khảo sát địa hình; xây dựng ý tưởng và lập quy hoạch*).

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

3.4. Tiếp tục bám, nắm tiến độ tại Văn phòng Chính phủ, Bộ Xây dựng và triển khai các thủ tục lập Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*trình phê duyệt dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu, tổ chức lựa chọn nhà thầu lập quy hoạch*) ngay sau khi nhiệm vụ được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

3.5. Thực hiện bàn giao hồ sơ thuê đất cho Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định.

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.2. Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu triển khai các bước xây dựng dự thảo Quyết định sửa đổi Quyết định số 06/2024/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định sử dụng Nền tảng cửa khẩu số tỉnh Lạng Sơn theo trình tự, thủ tục quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Hướng dẫn số 15/HD-UBND ngày 20/4/2021 của UBND tỉnh về công tác xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn .

Thời gian thực hiện: Quý I/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.3. Tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

Tăng cường công tác đối ngoại để kịp thời cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng tuần, 10 ngày, tháng, quý (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển*

kinh tế - xã hội theo Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 07/01/2020 của UBND tỉnh, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm ...)

Thời gian thực hiện: Hằng tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

II. NHIỆM VỤ QUÝ II/2025

1. Văn phòng

Kiểm tra công tác nội vụ; việc quản lý các nguồn kinh phí, công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Tiến hành kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.2. Tiếp tục tham mưu triển khai các nội dung liên quan đến dự án “Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài” do Quỹ đặc biệt hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ theo Kế hoạch số 04/KH-BQLKKTCK ngày 08/01/2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

2.3. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Lập Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*hoàn thiện đồ án quy hoạch, thực hiện các thủ tục nội bộ trong tỉnh, trình Bộ Xây dựng thẩm định*).

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

3.2. Lập Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*khảo sát địa hình; xây dựng ý tưởng và lập quy hoạch*).

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Tổ chức kiểm tra quá trình triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ bảo hiểm trong khu vực cửa khẩu của các doanh nghiệp bảo hiểm đảm bảo đúng quy định của pháp luật

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.2. Rà soát, đối chiếu kết quả thu phí sang tải theo Nghị quyết số 01/2019/NQ-HĐND ngày 12/7/2019 của HĐND tỉnh tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.3. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

Kiểm tra, giám sát chuyên đề việc tổ chức thu và nộp phí sang tải tại các cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng tuần, 10 ngày, tháng, 06 tháng đầu năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng tuần, 10 ngày, tháng, 6 tháng

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

III. NHIỆM VỤ QUÝ III/2025

1. Văn phòng

1.1. Xây dựng Kế hoạch Dự toán ngân sách nhà nước năm 2025

Thời gian thực hiện: Tháng 7/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

1.2. Kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Văn phòng và các phòng chuyên môn

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch phát triển Khu KTCK năm 2026.

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.2. Tiếp tục tiến hành kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.3. Tiếp tục tham mưu triển khai các nội dung liên quan đến dự án “Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài” do Quỹ đặc biệt hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ theo Kế hoạch số 04/KH-BQLKKTCK ngày 08/01/2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

2.4. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan; tham mưu lựa chọn Nhà đầu tư triển khai thực hiện thí điểm xây dựng mô hình cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120.

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Lập Đề án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*phối hợp trong quá trình Bộ Xây dựng thẩm định, hoàn thiện hồ sơ theo ý kiến thẩm định của Bộ Xây dựng*).

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

3.2. Lập Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045 (*hoàn thiện đồ án quy hoạch, thực hiện các thủ tục nội bộ trong tỉnh, trình Bộ Xây dựng thẩm định*).

Thời gian thực hiện: Quý III/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.2. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

Hoàn thành công trình: Sửa chữa các hạng mục hạ tầng kỹ thuật khu vực cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị bao gồm: Hệ thống điện chiếu sáng; Sơn kẻ vạch đường, bó vỉa, dải phân cách tuyến chính đoạn Km0 - Km1+800m; Hè phố đoạn Km0 đến Trạm Biên phòng và Quảng trường khu vực khuôn viên cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý III/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng tuần, 10 ngày, tháng, 09 tháng đầu năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng tuần, 10 ngày, tháng, 9 tháng

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn.

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

IV. NHIỆM VỤ QUÝ IV/2025

1. Văn phòng

Hướng dẫn, tổng hợp đánh giá cán bộ, công chức, viên chức lao động và tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2025; Tổ chức việc đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, cải cách hành chính và tổng kết năm 2025.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Báo cáo kết quả phát triển kinh tế cửa khẩu năm 2025

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm được giao năm 2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.3. Tiếp tục tiến hành kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.4. Xây dựng Báo cáo 5 năm thực hiện Chương trình tiếp tục tập trung phát triển nhanh kinh tế cửa khẩu, tạo động lực thúc đẩy tăng trưởng kinh tế của tỉnh giai đoạn 2021-2025

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

2.5. Tiếp tục tham mưu hoàn thiện các nội dung liên quan đến dự án “Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài” do Quỹ đặc biệt hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ theo Kế hoạch số 04/KH-BQLKKTCK ngày 08/01/2025 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

2.6. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 24/10/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 57/KH-BQLKKTCK ngày 12/11/2024 của Ban Quản lý triển khai Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh tại đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1119-1120 và đường chuyên dụng vận chuyển hàng hoá khu vực mốc 1088/2-1089 thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Quang Khánh - Phó Trưởng Ban phụ trách.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Hoàn thiện hồ sơ; Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh trình Bộ Xây dựng thẩm định Đề án điều chỉnh Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2024.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban .

3.2. Hoàn thiện hồ sơ; Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh trình Bộ Xây dựng thẩm định Đồ án Quy hoạch xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình đến năm 2045.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban .

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.2. Rà soát, đối chiếu kết quả thu phí sang tải theo Nghị quyết số 01/2019/NQ-HĐND ngày 12/7/2019 của HĐND tỉnh tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

4.3. Tiếp tục tham mưu tổ chức các hoạt động đối ngoại với các cơ quan tương ứng phía Quảng Tây, Trung Quốc để giải quyết các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động xuất, nhập khẩu hàng hoá qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban.

5. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

Hoàn thành công tác lựa chọn đơn vị thực hiện chăm sóc cây xanh tại các cửa khẩu và đơn vị thực hiện duy trì vệ sinh thường xuyên các tòa nhà cửa khẩu được giao quản lý (giai đoạn tiếp theo từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 31/12/2028)

Thời gian thực hiện: Quý IV/2025.

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng tuần, 10 ngày, tháng, cả năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng tuần, 10 ngày, tháng, cả năm

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn.

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí lãnh đạo Ban: phân công, chỉ đạo trực tiếp các đơn vị, bộ phận thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm quản lý cửa khẩu: giao nhiệm vụ, phân công công việc cụ thể đến các chuyên viên trong phòng, đơn vị thực hiện theo từng lĩnh vực.

3. Chánh Văn phòng theo dõi tình hình thực hiện của các phòng để làm cơ sở đánh giá bình xét cuối năm.

Trong quá trình thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tế, công việc phát sinh và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, sẽ thực hiện điều chỉnh, phân công cho phù hợp. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần giải quyết, các đơn vị, bộ phận kịp thời báo cáo lãnh đạo Ban chỉ đạo trực tiếp hoặc đề xuất tại các cuộc họp giao ban./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Đoàn Thanh Sơn, PCT UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- VP, phòng chuyên môn;
- TTQLCK;
- Lưu: VT, KH.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Vũ Quang Khánh