

GIẤY MỜI

Họp xem xét thống nhất phương án giá cho thuê tài sản công

Ngày 08/01/2025, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn nhận được báo cáo số 02/BC-TTQLCK của Trung tâm Quản lý cửa khẩu báo cáo về việc tổ chức đấu giá tài sản công “Phòng làm việc N4-05, tầng 4, Tòa nhà cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị, huyện Cao Lộc và Phòng làm việc tầng 2, Nhà kiểm soát liên ngành số 1, cửa khẩu Chi Ma, huyện Lộc Bình” và Văn bản số 31/BĐLS-KD của Bưu điện tỉnh Lạng Sơn về việc đề xuất thanh toán kinh phí năm 2024 đối với Bưu cục cửa khẩu Hữu Nghị và Bưu cục Chi Ma.

Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (Sau đây viết tắt Ban Quản lý) tổ chức cuộc họp với các thành phần, nội dung như sau:

1. Thành phần

- Lãnh đạo Ban Quản lý (chủ trì); Lãnh đạo phòng Quản lý hạ tầng và Trung tâm Quản lý cửa khẩu.
- Đại diện Lãnh đạo các Sở: Tài chính, Tư Pháp;
- Đại diện Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản (nhờ Trung tâm Quản lý cửa khẩu mời giúp);
- Đại diện Lãnh đạo Bưu điện tỉnh Lạng Sơn (nhờ mời giúp đại diện Bưu điện Đồng Đăng; Bưu điện huyện Lộc Bình).

2. Thời gian, địa điểm: Từ 8 giờ 00 phút ngày 16/01/2025 (thứ Năm), tại phòng họp tầng 3 Trụ sở Ban Quản lý (số 19 đường Lý Thái Tổ, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn).

3. Nội dung: Xem xét đề nghị của Bưu điện tỉnh Lạng Sơn tại công văn số 31/BĐLS-KD và Báo cáo khó khăn vướng mắc về tổ chức đấu giá quyền thuê tài sản công tại báo cáo số 02/BC-TTQLCK ngày 08/01/2024.

4. Công tác chuẩn bị:

4.1. Trung tâm Quản lý cửa khẩu phối hợp với phòng Quản lý hạ tầng chuẩn bị các nội dung, tài liệu phục vụ cuộc họp; báo cáo khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức đấu giá quyền thuê tài sản công.

4.2. Đề nghị các sở, ngành nghiên cứu trước các nội dung khó khăn, vướng mắc tại Báo cáo 02/BC-TTQLCK ngày 08/01/2025 của Trung tâm Quản

lý cửa khẩu và đề xuất kiến nghị tại Văn bản số 31/BĐLS-KD của Bưu điện tỉnh Lạng Sơn để tham gia ý kiến tại cuộc họp.

Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn kính mời các đơn vị tham dự họp theo thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- Lãnh đạo Ban;
- VP (bố trí phòng họp);
- Lưu: VT, HT.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Vĩnh Phú